

**PROCEDURA DYŻURÓW NAUCZYCIELI
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 6 W ZAMOŚCIU**

*W CELU ZAPEWNIENIA ŁADU, PORZĄDKU
ORAZ BEZPIECZEŃSTWA I OPIEKI NAD DZIEĆMI
USTALA SIĘ DYŻURY NAUCZYCIELA W OBIEKCIE SZKOLNYM I NA BOISKU*

1. Nauczyciel rozpoczyna i kończy dyżur zgodnie z planem dyżurów opracowanym na dany rok szkolny.
2. Przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych nauczyciel dyżurny sprawdza, czy w salach jest porządek.
3. Nauczyciel dyżurujący w swoich rejonach po każdej przerwie sprawdza, czy wszystkie klasy mają zorganizowane zajęcia i zawiadamia dyrektora lub jego zastępcę o nieobecności nauczyciela w celu organizacji zastępstwa.
4. W przypadku nieobecności dyrektora lub zastępcy dyrektora szkoły, nauczyciel dyżurujący organizuje zastępstwo i powiadamia o tym nauczyciela uczącego w sali obok.
5. Podczas przerw nauczyciel sprawdza w klasach, czy uczniowie dyżurni wypełniają swoje obowiązki (czystość pomieszczenia, wietrzenie sal).
6. Nauczyciel czuwa nad bezpieczeństwem i właściwym zachowaniem uczniów, zwraca uwagę na zachowanie niestosowne(wulgarne słownictwo, gesty) lub zagrażające zdrowiu bądź życiu ucznia (przejawy agresji fizycznej).
7. O zaistniałej sytuacji nauczyciel dyżurujący powiadamia wychowawcę, a w przypadku jego nieobecności - pedagoga szkolnego lub dyrekcję szkoły.
8. Jeśli w trakcie dyżuru dojdzie do wypadku lub innej sytuacji wymagającej pomocy lekarskiej, nauczyciel udziela poszkodowanemu pierwszej pomocy i zawiadamia pielęgniarkę szkolną oraz dyrektora szkoły.
9. W przypadku zaobserwowania osób postronnych przebywających na terenie szkoły nauczyciel zgłasza niezwłocznie powyższy fakt dyrekcji szkoły.
10. Zauważone w trakcie dyżurów usterki nauczyciel wpisuje do Zeszytu usterek w pokoju nauczycielskim, powiadamia również - w miarę możliwości- konserwatorów.
11. Uwagi, spostrzeżenia i wnioski dotyczące dyżuru nauczyciel przekazuje dyrektorowi lub zastępcy dyrektora szkoły.
12. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela – dyrektor szkoły wyznacza innego nauczyciela dyżurującego.